

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО на
Педагогическом совете АДПО «НОТА»,
Протокол №2, 23.03.2017

Утверждаю
Директор АДПО «НОТА»
И.Ю. Черникова
24.03.2017



РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО на
Совете участников образовательных
отношений АДПО «НОТА»,
Протокол №1, 20.03.2017

**Правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся
(детей и взрослых) по программам дополнительного образования в
Ассоциации дополнительного профессионального образования «Новые
образовательные технологии абитуриентам»**

1. Общие положения.

Настоящее Положение устанавливает правила приема, перевода, восстановления и отчисления обучающихся АДПО «НОТА» (далее – Учреждение) и обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса.

1.1. Положение о приеме, переводе, восстановлении и отчислении обучающихся АДПО «НОТА» (далее – Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

- ✓ Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- ✓ Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Конвенции ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка;
- ✓ Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 3.07.1998г.
- ✓ Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008;
- ✓ Постановления Правительства Российской Федерации № 706 от 15 августа 2013 года «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- ✓ Федерального закона 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ✓ Постановления Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г. №966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- ✓ Устава АДПО «НОТА»;
- ✓ Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)» СанПин 2.4.2. 1251-03.

1.2. В Учреждение принимаются дети и взрослые, изъявившие желание заниматься по одной или нескольким образовательным программам, реализуемым Учреждением.

1.3. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2. Порядок приема в Учреждение.

2.1. Прием обучающихся в АДПО «НОТА» осуществляется на основе выбора (из предложенного перечня) детьми и (или) их родителями (законными представителями), взрослыми образовательной области, направления деятельности и реализуемых дополнительных образовательных программ.

2.2. Прием обучающихся на программы дополнительного образования на платной основе осуществляется в соответствии с Порядком предоставления платных образовательных услуг АДПО «НОТА».

2.3. Прием обучающихся (детей и взрослых) происходит в течение всего календарного года.

2.4. Прием осуществляется на основании личного заявления граждан, или направления организаций, предприятий, учреждений и иных юридических лиц; и заключенного Договора между заказчиком и АДПО «НОТА». Заказчиком может выступать непосредственно физическое лицо, которое будет проходить обучение, либо юридическое лицо, заключившее Договор на обучение в отношении своих работников, либо законный представитель обучающегося (слушателя).

2.5. Обучение в АДПО «НОТА» может возмездным (платным) или безвозмездным (на основе договоров сотрудничества, государственного и (или) муниципального заказа, в рамках конкурсных контрактов или грантов на определенную программу дополнительного образования для детей и взрослых).

В случае возмездного обучения размер платы за обучение, а также порядок и срок ее внесения определяются Договором между заказчиком (взрослым, родителями (законными представителями) детей) и АДПО «НОТА» согласно утвержденному Порядку о предоставлении платных образовательных услуг.

В случае безвозмездного обучения все отношения между АДПО «НОТА» и обучающимся определяются Договором с обязательным указанием условий безвозмездного обучения (договор о сотрудничестве, государственный и (или) муниципальный заказ, конкурсные контракты или гранты).

2.6. Обучающиеся (слушатели) АДПО «НОТА» и их законные представители имеют право ознакомиться с:

- ✓ Лицензией на право ведения образовательной деятельности АДПО «НОТА»;
- ✓ Содержанием образовательных программ, реализуемых АДПО «НОТА»;
- ✓ Настоящими Правилами;
- ✓ Правилами внутреннего распорядка для обучающихся АДПО «НОТА»;

- ✓ Иными локальными и индивидуальными правовыми актами, документами и материалами организации.

2.7. Прием на обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых в АДПО «НОТА» производится приказом Директора.

2.8. В приеме на программы дополнительного образования детям и взрослым может быть отказано в следующих случаях:

- ✓ по состоянию здоровья, которое не позволяет ребенку или взрослому обучаться по избранному виду деятельности;
- ✓ по возрастному несоответствию избранной образовательной программе (в связи с психо-физиологическими особенностями личности (взрослого и ребенка), индивидуальными возможностями);
- ✓ при полной укомплектованности учебных групп по выбранной обучающимся программы дополнительного образования.

2.9. Прием обучающихся (детей и взрослых) в АДПО «НОТА» на программы дополнительного образования осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора) за исключением случаев, когда для освоения образовательной программы требуется определить первоначальные навыки, возможности и способности обучающегося в определенной образовательной области.

2.6. Комплектование обучающихся в учебные группы осуществляет заместитель директора по проектам и педагоги дополнительного образования в соответствии с дополнительными образовательными программами. Группы детей и взрослых на обучение по программам дополнительного образования формируются по разновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

2.7. Прием обучающихся на программы дополнительного образования на платной основе осуществляется в соответствии с Порядком предоставления платных образовательных услуг АДПО «НОТА».

2.8. Прием обучающихся на программы дополнительного образования на безвозмездной основе осуществляется на договорной основе между обучающимся (взрослым) или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и АДПО «НОТА» с обязательным указанием условий такого обучения (муниципальный или государственный заказ, конкурсные контракты или гранты и др.).

2.9. Прием обучающегося в Учреждение осуществляется приказом директора по Учреждению при предоставлении следующих документов:

- ✓ заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на имя директора Учреждения;
- ✓ копии свидетельства о рождении ребенка (в возрасте до 14 лет) или копии паспорта (по достижении 14 лет).

2.10. Основанием для изменения образовательных отношений также является распорядительный акт Дома детского творчества.

2.11. При приеме обучающихся администрация Учреждения обязана ознакомить обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) со следующими документами:

- ✓ Уставом Учреждения;
- ✓ лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней;
- ✓ дополнительными образовательными программами для детей и взрослых;

- ✓ Положением о режиме занятий и расписанием занятий;
- ✓ Правилами внутреннего распорядка для обучающихся АДПО «НОТА»;
- ✓ Порядком предоставления платных образовательных услуг АДПО «НОТА»;
- ✓ настоящим Положением;
- ✓ Положением об обработке и защите персональных данных обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся АДПО «НОТА»;
- ✓ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.12. Факт ознакомления обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающегося, в том числе через информационные системы общего пользования, Уставом АДПО «НОТА», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме (или договоре) и заверяется личной подписью обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Подписью обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и/или персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. На каждого поступающего формируется персональная карта (возможен электронный вариант), в котором должны присутствовать, в том числе, сведения о документах личности.

2.14. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АДПО «НОТА» возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

3. Порядок перевода обучающихся.

3.1. Порядок перевода из одной группы в другую определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом директора Учреждения.

3.2. Перевод обучающихся (в том числе досрочно) в группу следующего года (этапа, модуля) обучения проводится решением педагогического совета на основании освоения образовательной программы и оформляется приказом директора Учреждения.

3.3. Обучающиеся (до 18 лет), не освоившие самостоятельный модуль (этап) дополнительной образовательной программы текущего года, по решению педагогического совета АДПО «НОТА», с учетом мнения Совета участников образовательных отношений АДПО «НОТА» могут быть переведены условно на следующий модуль (этап), оставлены на повторное обучение, или обучающиеся могут быть переведены на индивидуальный учебный план освоения программы дополнительного образования, или могут быть переведены на адаптированную образовательную программу которое оформляется приказом директора Учреждения.

3.4. Обучающиеся, не освоившие самостоятельный модуль (этап) дополнительной образовательной программы текущего года, по решению педагогического совета АДПО

«НОТА», с учетом мнения Совета участников образовательных отношений АДПО «НОТА» могут быть переведены условно на следующий модуль (этап) дополнительной образовательной программы, оставлены на повторное обучение, или обучающиеся могут быть переведены на индивидуальный учебный план освоения программы дополнительного образования, или могут быть переведены на адаптированную дополнительную образовательную программу. В рамках настоящей процедуры учитывается мнение обучающегося и/или его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4. Порядок восстановления обучающихся.

4.1. Обучающиеся, не завершившие обучение в АДПО «НОТА» по дополнительной образовательной программе по состоянию здоровья или другим уважительным причинам, имеют право на восстановление в контингенте обучающихся в рамках этой дополнительной образовательной программы только при наличии свободных мест или освоения в иных формах образования (дистанционных, индивидуальных и др.).

4.2. Основанием для восстановления являются заявление обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора АДПО «НОТА»;

4.3. Восстановление обучающегося производится приказом директора.

5. Порядок отчисления из Учреждения

5.1. Продолжительность пребывания в числе обучающихся определяется дополнительными образовательными программами, учебными планами Учреждения и добровольным желанием обучающихся; участие в массовых мероприятиях не регламентируется по срокам.

5.2. Обучающиеся могут быть отчислены из учреждения:

1) *в связи с завершением освоения образовательной программы*

2) *досрочно по следующим основаниям:*

- ✓ наличие противопоказаний к продолжению обучения по медицинским основаниям;
- ✓ по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления родителей (законных представителей);
- ✓ по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и АДПО «НОТА»;
- ✓ за систематические (более трёх) грубые нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся и Устава АДПО «НОТА»;
- ✓ за систематическое невыполнение учебного плана без уважительных причин.

5.3. Исключение обучающегося из АДПО «НОТА» применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в АДПО «НОТА» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, а также нормальное функционирование АДПО «НОТА».

5.4. Решение об исключении детей-инвалидов, детей с ОВЗ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также органов опеки и попечительства.

Администрация АДПО «НОТА» обязана заранее проинформировать родителей (законных представителей) о постановке вопроса об исключении.

5.5. Решение об исключении совершеннолетних обучающихся, являющихся инвалидами с детства или инвалидами I и II групп принимается с согласия Совета участников образовательных отношений.

5.6. Отчисление обучающихся за систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка для обучающихся и Устава АДПО «НОТА» осуществляется приказом директора на основании решения Совета участников образовательных отношений АДПО «НОТА».

5.7. Отчисление обучающихся за неуспеваемость и систематические пропуски занятий без уважительной причины осуществляется приказом директора АДПО «НОТА» на основании решения Педагогического совета.

5.8. Отчисление несовершеннолетних обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) не требует решения Педагогического совета и Совета участников образовательных отношений АДПО «НОТА» и осуществляется только приказом директора АДПО «НОТА».